

Utiliser et gérer son ordinateur

Contexte visé	Le matériel numérique fait désormais partie de l'environnement de travail dans les écoles et les classes. Cependant, pour utiliser d'une manière efficace l'ordinateur dans la classe, il faut maîtriser un minimum cet outil et avoir certaines connaissances de base indispensables.
Public concerné	Enseignants de tous cycles (niveau débutant)
Objectifs	<ul style="list-style-type: none">• Connaître sa machine• Savoir organiser son espace de travail
Contenu	<ul style="list-style-type: none">• Gestion du bureau de l'ordinateur• Création et organisation des dossiers• Gestion des fichiers (ranger, copier, transférer, renommer...)• Manipulation des différents types de fichiers

Modalités de mise en œuvre

Dates	<ul style="list-style-type: none">• Mercredi 4 novembre 2015 de 9h à 12h
Lieux	<ul style="list-style-type: none">• Institut l'Aubépine, la Roche-sur-Yon
Effectifs	<ul style="list-style-type: none">• 15
Intervenants	<ul style="list-style-type: none">• Jean-Marie DIGUET

Inscriptions

Date limite : **21 septembre 2015**

Utiliser la fiche d'inscription en ligne sur le site FCE

Informations complémentaires : service FCE - DDEC85 – Isabelle VRIGNAUD

fce@ddec85.org

Responsable de l'action de formation : Jean-Marie DIGUET

Contact : jean-marie.diguet@ddec85.org